

REGOLAMENTO DI MUSEO, ARCHIVIO STORICO E BIBLIOTECA DIOCESANI¹

art. 56 dello Statuto della Curia diocesana - Il Delegato vescovile per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto si avvale della Commissione di Arte sacra, di cui sceglie i membri, e propone al Vicario generale la nomina di almeno un Referente diocesano per i musei, gli archivi e le biblioteche. A norma del Regolamento promulgato dal Vicario generale, tale Referente diocesano, anche con i contributi finanziari assegnati dalla Conferenza Episcopale Italiana tramite il Delegato, gestisce, se necessario per mezzo delle Fondazioni diocesane di culto e religione, il Museo diocesano e l'Archivio storico diocesano, con l'annessa Biblioteca, nelle due sedi di Cuneo e di Fossano, organismi culturali collegati alla Curia diocesana; inoltre, in riferimento sia alla Diocesi che alle persone giuridiche canoniche pubbliche sottoposte alla vigilanza dell'Ordinario del luogo, promuove la valorizzazione dei beni culturali ecclesiastici, compresi quelli librari, come pure vigila sulla custodia e sull'accesso ai documenti dell'Archivio storico diocesano e degli altri Archivi storici, nel contesto dell'attività pastorale diocesana, ai sensi dell'art. 77.

art. 1 - natura

Museo, Archivio storico e Biblioteca diocesani sono organismi culturali della Diocesi di Cuneo-Fossano (d'ora in poi MAB Cuneo-Fossano), collegati al settore Affari generali della Curia diocesana, sotto la direzione del Vicario generale, e affidati in gestione alla Fondazione diocesana di culto e religione di Cuneo (d'ora in poi Fondazione diocesana di Cuneo) e alla Fondazione diocesana di culto e religione di Fossano (d'ora in poi Fondazione diocesana di Fossano), nei modi determinati da questo Regolamento.

art. 2 - rapporto con la Curia diocesana

Il Referente diocesano per i musei, gli archivi e le biblioteche, nominato dal Vicario generale su proposta del Delegato vescovile per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto a norma dell'art. 56 dello Statuto della Curia

¹ Regolamento obbligatorio per Museo, Archivio storico e Biblioteca diocesani, organismi culturali di cui all'art. 56 dello Statuto della Curia diocesana, promulgato dal Vicario generale don Sebastiano Carlo Vallati l'8 settembre 2023. La somma stabilita di cui ai commi g) e h) dell'art. 8 è di 20.000,00 euro e può essere aggiornata dal Vicario generale.

diocesana, ha l'alta direzione di MAB Cuneo-Fossano, con il compito di promuovere la valorizzazione dei beni culturali ecclesiastici, compresi quelli librari, di proprietà della Diocesi o da essa fino ad oggi gestiti, come pure di vigilare sulla custodia e sull'accesso ai documenti dell'Archivio storico diocesano, nel contesto dell'attività pastorale diocesana. Quando il Vicario generale ritenga opportuno nominare più di un Referente diocesano, la responsabilità è condivisa, sotto la direzione del Vicario generale stesso.

art. 3 - attività

MAB Cuneo-Fossano hanno i seguenti compiti:

- a) documentare l'evolversi della vita culturale e religiosa della locale comunità ecclesiale attraverso la conservazione, lo studio e la valorizzazione, anche in chiave pastorale, dei beni culturali ecclesiastici, compresi quelli librari, di proprietà della Diocesi di Cuneo-Fossano o da essa gestiti;
- b) promuovere una conoscenza attiva e partecipata di tali beni culturali ecclesiastici;
- c) proporsi come luogo di socializzazione e di esperienze partecipate, favorendo l'inclusione sociale e la valorizzazione della cultura cristiana nell'ambito della società secolare odierna;
- d) favorire l'accesso ai documenti storici diocesani, sia per la ricerca storica che per finalità anagrafiche.

art. 4 - sede e operatori

a) MAB Cuneo-Fossano hanno sede sia a Cuneo che a Fossano: la direzione a Cuneo, nel Vescovado nuovo in via Amedeo Rossi 28; il Museo sia a Cuneo, nella Chiesa di San Sebastiano, con le sue pertinenze, in contrada Mondovì che la Fondazione diocesana di Cuneo ha ricevuto in comodato, che a Fossano, presso i locali del Vescovado vecchio in via Vescovado 8 che la Fondazione diocesana di Fossano ha ricevuto in comodato; l'Archivio storico e la Biblioteca sia a Cuneo, nel Vescovado nuovo in via Amedeo Rossi 28, che a Fossano, presso i locali del Vescovado vecchio di via Vescovado 8 che la Fondazione diocesana di Fossano ha ricevuto in comodato.

b) I costi di gestione delle suddette sedi sono in capo all'ente ecclesiastico proprietario dell'immobile o che lo ha ricevuto in uso o comodato, salvo per quanto riguarda le attrezzature mobili che sono in capo alla Curia diocesana, ai sensi dell'art. 22 dello Statuto della Curia stessa.

c) Gli operatori di MAB Cuneo-Fossano sono il Direttore con i Conservatori, gli Archivisti, i Bibliotecari, e gli addetti, nei modi determinati da questo Regolamento.

art. 5 - il Direttore

Il Direttore di MAB Cuneo-Fossano viene liberamente nominato dal Vicario generale, che può anche rimuoverlo per giusta causa, su proposta del Direttore

generale della Fondazione diocesana di Cuneo, sentito il Consiglio di amministrazione della Fondazione stessa e il Referente diocesano per i musei, gli archivi e le biblioteche. Ha le seguenti funzioni:

- a) rappresenta MAB Cuneo-Fossano sia con gli altri organismi ecclesiali che con gli organismi secolari del territorio, di intesa con il Delegato vescovile per i beni ecclesiastici e l'edilizia di culto;
- b) elabora le linee guida di ricerca e studio di MAB Cuneo-Fossano, sotto l'alta direzione del Referente diocesano per i musei, gli archivi e le biblioteche;
- c) definisce le attività legate alle collezioni e al loro arricchimento o valorizzazione o tutela, con l'approvazione del Delegato vescovile per i beni ecclesiastici e l'edilizia di culto e nell'ambito delle eventuali convenzioni con l'ente proprietario dei beni di tali collezioni;
- d) determina il programma generale delle attività, comprese la fruizione di Museo, Archivio Storico e Biblioteca nelle diverse sedi e la gestione delle mostre permanenti o temporanee;
- e) gestisce le risorse umane e finanziarie di MAB Cuneo-Fossano nei termini stabiliti dal Consiglio di amministrazione della Fondazione diocesana di Cuneo, di cui all'art. 8, sotto la vigilanza del Direttore generale della Fondazione stessa e secondo le linee guida e le scelte operative di cui sopra ai punti b), c) e d).

art. 6 - gli altri operatori

a) Il Direttore nomina Conservatori o Archivistici o Bibliotecari per ogni area o sede in cui MAB Cuneo-Fossano sono articolati, sentito il Referente diocesano per i musei, gli archivi e le biblioteche, rispettando i termini di cui all'art. 8. Tali operatori, che possono essere dipendenti o collaboratori o volontari, costituiscono insieme al Direttore l'Equipe operativa.

b) Ogni Conservatore o Archivistico o Bibliotecario è responsabile della conservazione, della sicurezza, della gestione e della valorizzazione delle collezioni a lui affidate; inoltre, in concorso con il Direttore, cura l'identità e la missione di MAB Cuneo-Fossano.

c) Gli addetti, che possono essere dipendenti o collaboratori o volontari, aiutano i Conservatori, gli Archivistici e i Bibliotecari nei modi stabiliti dal Direttore.

art. 7 - i Regolamenti dei servizi

Il Direttore determina un Regolamento per ogni servizio fornito da MAB Cuneo-Fossano, sentito il Delegato vescovile per i beni ecclesiastici e l'edilizia di culto e, per quanto riguarda l'Archivio storico, di intesa con il Cancelliere vescovile.

art. 8 - gestione delle risorse umane e finanziarie

In attuazione del disposto di cui all'art. 5 e), nella gestione delle risorse umane:

a) il Consiglio di amministrazione della Fondazione diocesana di Cuneo, tenendo conto delle risorse finanziarie di cui sotto al punto f), determina le risorse umane di MAB Cuneo-Fossano, il cui datore di lavoro è la Fondazione stessa, definendo l'entità sia dei dipendenti a tempo indeterminato, con la licenza dell'Ordinario del luogo, che delle altre collaborazioni retribuite, ed eventualmente affidando i dipendenti e le collaborazioni in servizio nelle sedi di Fossano alla Fondazione diocesana di Fossano che in tal modo ne diventa il datore di lavoro;

b) nell'ambito delle determinazioni di cui sopra al punto a), il Direttore generale della Fondazione diocesana di Cuneo, su proposta del Direttore di MAB Cuneo-Fossano, sceglie i dipendenti e i collaboratori a tempo determinato e organizza la graduatoria interna dei dipendenti a tempo indeterminato;

c) il Direttore generale della Fondazione diocesana di Cuneo vigila come datore di lavoro sul Direttore di MAB Cuneo-Fossano, qualora sia dipendente o presti una collaborazione retribuita;

d) il Direttore di MAB Cuneo-Fossano vigila sui collaboratori volontari e, di intesa con il datore di lavoro competente, sui dipendenti e sui collaboratori retribuiti;

e) ai sensi dell'art. 6 dello Statuto della Curia diocesana, l'organizzazione degli addetti di MAB Cuneo-Fossano, compresi i livelli retributivi, è disciplinata da un protocollo accordato con il Moderatore della Curia, in conformità a quanto disposto dal medesimo Statuto per gli addetti della Curia diocesana.

Sempre in attuazione del disposto di cui all'art. 5 e), nella gestione delle risorse finanziarie:

f) le risorse finanziarie destinate a MAB Cuneo-Fossano, derivanti dai fondi otto per mille della Diocesi di Cuneo-Fossano, sono determinate e ripartite ai sensi degli artt. 23-25 e 56 dello Statuto della Curia diocesana, e vengono versate interamente alla Fondazione diocesana di Cuneo, che poi ne trasferisce, secondo le necessità e nei modi di cui sotto ai punti g) e h), alla Fondazione diocesana di Fossano per la gestione delle sedi di Fossano;

g) il Consiglio di amministrazione della Fondazione diocesana di Cuneo delibera direttamente sugli atti il cui valore supera la somma stabilita dal Vicario generale;

h) il Direttore di MAB Cuneo-Fossano amministra direttamente gli atti il cui valore è inferiore alla somma stabilita dal Vicario generale, sotto la vigilanza del Direttore generale della Fondazione diocesana di Cuneo;

i) le offerte e ogni altra erogazione liberale destinate a MAB Cuneo-Fossano possono essere ricevute esclusivamente dalle Fondazioni diocesane.